



ISTITUTO COMPRENSIVO “A. PACINOTTI” TORINO

c.f. 97601890011 - via Le Chiuse 80 – 10144 TORINO tel 011 480330 fax 011 4731731
e-mail: TOIC81700R@istruzione.it pec: TOIC81700R@pec.istruzione.it <http://www.icpacinotti.it>



PROTOCOLLO D'INTESA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

a.s. 2013/2014

(Parte Integrante del Contratto Integrativo di Istituto)

L'anno 2013, il giorno 18 del mese di settembre, presso la sede dell'I.C. “A. Pacinotti“, in sede di negoziazione integrativa a livello di istituzione scolastica di cui all'art. 6 del CCNL del Comparto scuola vigente, tra la delegazione di parte pubblica nella persona del Dirigente Scolastico pro tempore Salvatore NOVELLO, la RSU e le OO.SS. firmatarie del CCNL,

VISTA la normativa vigente

VISTA la nota del MIUR 7451 del 14/10/2011 con oggetto “Miglioramento Offerta Formativa (MOF) a.s. 2011/12”

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro 2006/2009 sottoscritto il 29.11.2007

TENUTO conto delle delibere degli OO.CC. per quanto di loro competenza

RITENUTO che nell'istituto possano e debbano essere conseguiti risultati di qualità, efficacia ed efficienza nell'erogazione dei servizi attraverso un'organizzazione del lavoro del personale docente ed ATA fondata sulla partecipazione e sulla valorizzazione delle competenze professionali, in coerenza con quanto stabilito nel Piano dell'Offerta Formativa

CONVENUTO che il compenso incentivante debba essere impiegato per il Miglioramento della Offerta Formativa dell'istituto – rivolta agli studenti e alle loro famiglie – e quindi per riconoscere e valorizzare l'impegno del personale nell'attuazione degli obiettivi e dei progetti del Piano dell'Offerta Formativa e dei Piani di lavoro di classe;

VISTO il D.Lgs. 242/96 e il D.Lgs 81/2008

VISTA la Legge 1204/71 sulla tutela delle lavoratrici madri

è sottoscritto il seguente contratto integrativo relativo all'attuazione della normativa in materia di sicurezza.

Art. 1 - Attività di aggiornamento, formazione ed informazione

Nei limiti delle risorse disponibili debbono essere realizzate attività di informazione, formazione e aggiornamento nei confronti dei dipendenti. I contenuti minimi della formazione sono quelli individuati dal D.Lgs 81/2008.

L'informazione viene effettuata possibilmente all'inizio dell'anno scolastico a mezzo di eventuale distribuzione di materiale informativo (opuscoli, ciclostilati, ecc) e momenti informativi a cura dei docenti nei confronti degli alunni (tale informativa rientra nella funzione docente).

La formazione viene effettuata in corso d'anno scolastico secondo le seguenti modalità:

tutto il personale:

incontro di formazione a cura del RSPP e/o esperti;

figure sensibili:

a. addetti al primo soccorso, addetti al servizio di prevenzione incendio e addetti ai servizi di prevenzione e protezione. Tale personale, se non già in possesso di attestato rilasciato da ente/professionista idoneo alla certificazione della formazione, partecipa a specifico corso.

b. rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS). Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza ha diritto, ove non ne avesse già usufruito, alla formazione prevista dal D.Lgs. 81/08 e dal D.I. lavoro/sanità del 16/1/97 con possibilità di percorsi formativi aggiuntivi in considerazione di particolari esigenze.

Il personale addetto alla pulizia dei locali, delle attrezzature e delle strumentazioni è tenuto a prendere visione e sottoscrivere le schede tecniche dei prodotti utilizzati per le pulizie, nonché a seguire

scrupolosamente le “Norme per la corretta pulizia e disinfezione degli ambienti scolastici” (agli atti dell’Istituzione).

Alle figure sensibili viene assegnato un budget proveniente da risorse specifiche ed eventualmente dal FIS, per carenza dei fondi MIUR.

Art. 2 - Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza

Nell’unità scolastica viene designato, possibilmente nell’ambito della RSU, il RLS. Con riferimento alle attribuzioni del RLS, disciplinate dal D.Lgs. 81/08, le parti concordano:

- a) il RLS ha diritto di accesso ai luoghi di lavoro nel rispetto dei limiti previsti dalla legge; egli segnala al DS preventivamente per iscritto le visite che intende effettuare negli ambienti di lavoro; a tali visite possono partecipare il RSPP, il DS o suo delegato;
- b) delle visite effettuate il RLS redigerà apposito verbale da consegnare al DS;
- c) per l’espletamento dei compiti di cui alla legge vigente, il RLS può utilizzare i permessi previsti dalla legge.

Art. 3 - Utilizzo dei dispositivi di protezione e di segnaletica mobile

1. Il DS/DSGA fornisce, in applicazione della norma, i dispositivi individuali di protezione; il personale è tenuto al loro utilizzo.
2. Il personale addetto alla pulizia dei locali, nello svolgimento del proprio lavoro, è tenuto all’uso delle segnaletiche di pericolo fornite dal DS.
3. Tutto il personale è tenuto a rispettare la segnaletica presente nell’istituto.

Art. 4 - Utilizzo delle attrezzature e delle strumentazioni

Il personale che utilizza attrezzature e strumentazioni è tenuto a prendere visione delle schede tecniche di funzionamento depositate presso l’Ufficio di Segreteria.

Art. 5 - Campo d’applicazione, durata e decorrenza

Il presente contratto si applica al personale docente e ATA incaricato a tempo indeterminato e determinato ed è stato stipulato secondo la normativa vigente. Non sono comunque oggetto di contrattazione integrativa le materie ascrivibili all’esercizio dei poteri dirigenziali. Le clausole eventualmente in contrasto con norme imperative sono nulle e pertanto non applicabili.

Ha validità per l’intero anno scolastico e in ogni caso fino alla stipulazione di nuovo contratto; su richiesta di uno dei soggetti firmatari potrà essere sottoposto a verifica nel corso della sua validità. Alla scadenza, qualora una delle parti non abbia dato disdetta con comunicazione scritta, almeno un mese prima, si rinnova tacitamente di anno in anno.

In caso di disdetta, le disposizioni contrattuali rimangono in vigore fino a quando non sono sostituite dal contratto successivo.

Si procederà comunque alla stipula di un nuovo Contratto Integrativo d’Istituto a seguito di modifiche alla normativa vigente o di rinnovo del CCNL.

Torino 18/09/2013

Per la delegazione di parte pubblica

Dirigente Scolastico	Prof. Salvatore NOVELLO
----------------------	-------------------------	-------

Per le delegazioni di parte sindacale

Rappresentate UIL (RSU)	Sig.ra Silvia BARLONE
-------------------------	-----------------------	-------

Rappresentante FLC CGIL (RSU)	Ins. Isabella COLOSIMO
-------------------------------	------------------------	-------

Rappresentante FLC CGIL (RSU)	Sig. Manuela PESCARA
-------------------------------	----------------------	-------

Rappresentanti OO.SS	
----------------------	--	-------